|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОЕКТ** | Приложение к приказу  Управления жилищно-коммунального  хозяйства  администрации Озерского городского округа  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения**

**на территории Озерского городского округа Челябинской области**

**на 2024 год**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля **за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения** на территории Озерского городского округа Челябинской области

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля **за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения** (далее – Программа профилактики). |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ);  Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». Постановление Правительства РФ от 16.08.2023 №1341 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ, касающиеся вопросов контрольной (надзорной) деятельности. |
| Разработчик программы | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее – Управление ЖКХ). |
| Сроки и этапы реализации программы | 2024 год |
| Источники финансирования | Бюджет муниципального образования. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.**

На территории Озерского городского округа статусом единой теплоснабжающей организации наделено одно юридическое лицо (контролируемое лицо).

Муниципальный контроль за **исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения** на территории Озерского городского округа Челябинской области ранее не осуществлялся.

Практика осуществления муниципального контроля за **исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения** на территории Озерского городского округа Челябинской области отсутствует, в связи с чем, оценку состояния подконтрольной сферы произвести не представляется возможным.

В связи с тем, что осуществление муниципального контроля за **исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения** на территории Озерского городского округа Челябинской области ранее не осуществлялось, проблематика данной сферы в настоящее время не сформирована.

В целом данная программа профилактики направлена на обеспечение соблюдения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в том числе на предупреждение нарушения обязательных требований контролируемыми лицами и обеспечение открытости контрольной деятельности для неограниченного круга лиц.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Основными целями Программы профилактики являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:
2. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Внедрение способов профилактики, установленных Положением о муниципальном контроле;
4. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и форма проведения мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразде-  ление, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию | Способ реализации |
| 1. Информирование | | | | |
| 1. | Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации: | | | |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; | постоянно | Управление ЖКХ | посредством размещения информации в разделе муниципальный контроль» на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; | постоянно | Управление ЖКХ |
| 1.3. | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | постоянно | Управление ЖКХ |
| 1.4. | утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования | сентябрь  2023 года | Управление ЖКХ | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа |
| 1.5 | перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; | сентябрь  2023 года | Управление ЖКХ | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа |
| 1.6. | перечень объектов контроля  либо  перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий с указанием категории риска (при формировании плановых проверок) | сентябрь  2023 года | Управление ЖКХ |
| 1.7. | программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий); | постоянно | Управление ЖКХ | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа |
| 1.8. | исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица; | сентябрь  2023 года,  далее актуализа-ция ежемесячно | Управление ЖКХ |
| 1.9. | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) | постоянно | Управление ЖКХ |
| 1.10. | сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц; | I квартал 2024 года | Управление ЖКХ | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа |
| 1.11. | доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа; | Ежекварталь-но | Управление ЖКХ |
| 2. Объявление предостережения | | | | |
| 2.1. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | постоянно по мере необходимости | инспектор Управления ЖКХ | посредством выдачи лично или почтовым отправлением |
| 3. Консультирование | | | | |
| 3.1. | Разъяснение по вопросам:   1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля; 2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; 3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль; 4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия. | постоянно по мере поступления обращений | Руководитель  инспектор Управления ЖКХ | устно, письменно, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |
| 4. Профилактический визит | | | | |
| 4. | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи.  Профилактический визит к лицам, приступившим к осуществлению деятельности в контролируемой сфере в 2024 году. | В течении года | Руководитель  инспектор Управления ЖКХ | Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого. |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

1. Отчетные показатели программы профилактики

Отчетные показатели программы, по которым производится оценка эффективности:

- количество проведенных профилактических мероприятий, ед;

- количество выявленных нарушений обязательных требований, ед.

1. Показатели эффективности программы профилактики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 100 % от запланированных |
| 2. | Выявление нарушений обязательных требований. | В 2023 году не нормируется |
| 3. | Доля профилактических мероприятий в объеме контрольно-надзорных мероприятий | В 2023 году не нормируется |

1. Показатели результативности реализации программы профилактики.
2. Ожидаемые результаты от реализации Программы:

- снижение количества выявленных нарушений обязательных требований контролируемыми лицами (показатель не нормируется, т.к. ввиду его установления впервые информация по предыдущим периодам отсутствует);

- обеспечение информированности подконтрольных лиц о действующих обязательных требованиях;

-обеспечение открытости контрольной деятельности.

**ПРОЕКТ**

Приложение к приказу

Управления жилищно-коммунального хозяйства

администрации Озерского городского округа

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| QR-код, предусмотренный [постановлением](consultantplus://offline/ref=ED44DB12E15ABF73035C417E97B66CF4DB5CD99E8904020F0A4AA068594031CE51AE4592D184E423B173E261B7EB06D) Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415» |

**Форма**

**проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Озерского городского округа Челябинской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(место проведения проверки) (дата заполнения листа)

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование контрольного органа)

1. Вид контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Список контрольных вопросов** | **Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования** | **Ответы на контрольные вопросы** | | | **Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)** |
| **да** | **нет** | **неприменимо** |
| 1 | Реализованы ли мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения? | Часть 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Федеральный закон № 190-ФЗ) |  |  |  |  |
| 2 | Соответствуют ли производственные и имущественные объекты, используемые для осуществления регулируемых видов деятельности утвержденной схеме теплоснабжения? | Пункт 3 части 8 статьи 23.13  Федеральный закон № 190-ФЗ |  |  |  |  |
| 3 | Обеспечено ли функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб? | Пункт 1 части 5 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ , Приказ Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее- Приказ Минэнерго России № 103) |  |  |  |  |
| 4 | Осуществляется ли контроль режимов потребления тепловой энергии? | Пункт 2 части 5 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ, Приказ Минэнерго России от № 103 |  |  |  |  |
| 5 | Обеспечено ли качество теплоносителей | Пункт 4 части 5 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ, Приказ Минэнерго России от № 103 |  |  |  |  |
| 6 | Организован ли коммерческий учет приобретаемой тепловой энергии и реализуемой тепловой энергии | Пункт 5 части 5 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ, Приказ Минэнерго России от № 103 |  |  |  |  |
| 7 | Обеспечена ли безаварийная работа объектов теплоснабжения? | Пункт 7 части 5 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ, Приказ Минэнерго России от № 103 |  |  |  |  |
| 8 | Обеспечено ли надежное теплоснабжение потребителей? | Пункт 8 части 5 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ, Приказ Минэнерго России от № 103 |  |  |  |  |
| 9 | Соблюдается ли порядок вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации | Статья 21 Федерального закона № 190-ФЗ, Правила вывода в ремонт и из эксплуатации источников тепловой энергии и тепловых сетей, утв. постановлением Правительства РФ от 06.09.2012 № 889 |  |  |  |  |
| 10 | При возникновении аварийной ситуации, соблюдение собственником или иным законным владельцем источника тепловой энергии, тепловых сетей, на которых произошла аварийная ситуация, обязанностей, предусмотренных Правилами расследования причин аварийных ситуаций при теплоснабжении | Пункт 5, абзац третий пункта 9 Правил расследования причин аварийных ситуаций при теплоснабжении Постановление Правительства РФ от 17.10.2015  № 1114 «О расследовании причин аварийных ситуаций при теплоснабжении и о признании утратившими силу отдельных положений Правил расследования причин аварий в электроэнергетике» |  |  |  |  |

Подписи должностного лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку\*:

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

\* - в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов (пункт 7 постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844).

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)